

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej: Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Gołdkowie Gołdkowo 41G 06-120 Winnica  Numer identyfikacyjny REGON: 000861860	<b>INFORMACJA DODATKOWA</b>  <b>Informacja dodatkowa</b>  <b>sporządzona na dzień 31/12/2020 r.</b>	Adresat:  Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi
---	---	--

**I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego**

Lp.	Etykieta	Wartość
1		
1.1	Nazwa jednostki	Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Gołdkowie
1.2	Siedziba jednostki	Gołdkowo
1.3	Adres jednostki	Gołdkowo 41G 06-120 Winnica
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki	Działalność wspomagająca edukację w zakresie kształcenia zawodowego.
2	Okres sprawozdawczy	Roczny-2020
3	Agregat? (Tak / Nie)	Nie
4	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości	<p>Zasady obowiązującej w jednostce polityki rachunkowości opierają się na obowiązujących przepisach prawnych i zostały wprowadzone Zarządzeniem Nr 19/2017/2018 Dyrektora Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. J. Dziubińskiej w Gołdkowie z dnia 29 grudnia 2017 r. wraz ze zmianami. Zawierają one zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych, tj. metody wyceny aktywów i pasywów, zakładowy plan kont, instrukcję kontroli wewnętrznej, instrukcję inwentaryzacyjną, instrukcję gospodarowania majątkiem trwałym, instrukcję dotyczącą operacji kasowych, instrukcję w sprawie opracowywania i obiegu dowodów księgowych, kasowych i gospodarczych, instrukcję gospodarowania drukami ścisłego zachowania, instrukcję gospodarki magazynowej. Przyjęte zasady rachunkowości są stosowane w sposób ciągły. Dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych oraz jednakowej wyceny aktywów ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne. Księgi rachunkowe ZSCKR w Gołdkowie prowadzone są w siedzibie jednostki, w oparciu o zakładowy plan kont, przy wykorzystaniu programu komputerowego. Podstawą zapisów księgowych jest oryginał dokumentu finansowego stwierdzający dokonanie operacji gospodarczej. Zapisy dokonywane są chronologicznie z zachowaniem kolejności numeracji. Księgi prowadzone są na bieżąco, rzetelnie, zgodnie z klasyfikacją budżetową oraz zakładowym planem kont. Wydatki budżetowe są realizowane w sposób celowy, umożliwiający terminową realizację zadań.</p>

**4.1 Metoda amortyzacji**

Kod	Metoda amortyzacji	Dodatkowy opis
2	metoda liniowa	Składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10.000 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania, według stawek amortyzacyjnych określonych w ustawie z dnia 15.02.1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U z 2020 r., poz. 1406, t.j.)
4	środki trwale o wartości nieprzekraczającej 10 000 zł, podlegają jednorazowo umorzeniu w 100% w miesiącu przyjęcia do używania, przez spisanie w koszty	Składniki majątku o wartości poniżej 10.000 zł oraz środki dydaktyczne służące do celów dydaktycznych, jednostka zalicza do pozostałych środków trwałych, które podlegają jednorazowemu umorzeniu w 100% w miesiącu przyjęcia do używania przez bezpośrednie spisanie w koszty.

**4.2 Metody wyceny aktywów i pasywów**

Kod	Metoda wyceny	Dodatkowy opis
1	wyceniane wg cen nabycia	Według cen nabycia wycenia się środki trwale oraz wartości niematerialne i prawne zakupione ze środków bieżących.
2	wyceniane wg kosztu wytworzenia	Według kosztu wytworzenia wycenia się środki trwale wytworzone we własnym zakresie, zaś w przypadku trudności z ustaleniem kosztu wytworzenia – według wyceny dokonanej przez rzeczoznawcę.

4	wyceniane wg wartości rynkowej z dnia nabycia	Według wartości rynkowej z dnia nabycia lub wartości wykazanej w darowiźnie wycenia się wartości niematerialne i prawne otrzymane na podstawie darowizny.
5	wyceniane wg wartości określonej w decyzji właściwego organu	Według wartości określonej w decyzji właściwego organu wycenia się wartości niematerialne i prawne otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji tego organu lub przyjmuje się je do ewidencji według wartości księgowej z poprzedniego miejsca użytkowania.
6	wyceniane wg wartości wynikającej z posiadanych dokumentów lub wyceny komisji inwentaryzacyjnej	Środki trwałe w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji wycenia się według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem ich zużycia, a w przypadku ich braku według wartości godziwej. W przypadku spadku lub darowizny – według wartości godziwej z dnia otrzymania lub wartości określonej w umowie przekazania. Natomiast w przypadku środka trwałego darowanego według wartości księgowej z poprzedniego miejsca użytkowania, a w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jednostki budżetowej – w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu.
8	wyceniane wg wartości nominalnej	Według wartości nominalnej wycenia się środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych oraz należności krótkoterminowe łącznie z podatkiem VAT, a na dzień bilansowy w wysokości wymagalnej zapłaty.
9	zakupione materiały odnoszone są bezpośrednio w ciężar kosztów w dniu ich zakupu	Wartości niematerialne i prawne, pozostałe środki trwałe zakupione ze środków bieżących poniżej 10.000 zł, pomoce dydaktyczne oraz materiały odnoszone są w miesiącu ich zakupu bezpośrednio w ciężar kosztów ich zakupu.
12	ewidencja materiałów niskocennych prowadzona ilościowo	Ewidencję ilościową prowadzi się dla pozostałych środków trwałych o przewidywalnym okresie użytkowania dłuższym niż rok, zakupionych, przejętych lub podarowanych o wartości do 499,99 zł.
13	inne	Ewidencją ilościowo-wartościową objęte są pozostałe środki trwałe o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone na potrzeby szkoły o wartości od 500 zł do 10.000 zł oraz zbiory biblioteczne. Ewidencją tą objęte są bez względu na ich wartość składniki majątkowe zaliczane do pozostałych środków trwałych obejmujące: szafy, regały biurka, stoliki i krzesła uczniowskie oraz komputery, monitory, drukarki i sprzęt RTV. Ewidencją ilościowo-wartościową objęte są również zapasy z magazynu żywnościowego stołówki szkolnej. Rozchód materiałów z magazynu prowadzi się metodą FIFO.

## 5. Inne informacje

Kod	Informacja	Dodatkowy opis
-----	------------	----------------

## II. Dodatkowe informacje i objaśnienia

### 1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (A)

Rodzaj			Zwiększenia				
Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa (brutto) stan na początek roku obrotowego	Aktualizacja	Nabycia	Przemieszczenia wewnętrzne	Inne	Ogółem zwiększenia (3+4+5+6)
		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	3 420,00	5 810,96	0,00	9 230,96
1	Środki trwałe	19 195 523,63	0,00	583 073,47	0,00	12 220,00	595 293,47
1.1	Grunty	972 648,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazywane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	12 743 275,35	0,00	47 054,40	0,00	0,00	47 054,40
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	973 653,61	0,00	110 000,00	0,00	0,00	110 000,00
1.4		2 109 681,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	Środki transportu						
1.5	Inne środki trwałe	2 396 265,56	0,00	426 019,07	0,00	12 220,00	438 239,07
2	Środki trwałe placówek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (B)**

Rodzaj		Zmniejszenia				Ogółem	
Lp.	Wyszczególnienie	Aktualizacja	Rozchód (np. likwidacja, sprzedaż)	Przemieszczenia wewnętrzne	Inne	Ogółem zmniejszenia (8+9+10+11)	Wartość początkowa (brutto) stan na koniec roku obrotowego (2+7-12)
		(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 230,96
I	Środki trwałe	0,00	9 564,63	5 810,96	0,00	15 375,59	19 775 441,51
1.1	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	972 648,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazywane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 790 329,75
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 083 653,61
1.4	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 109 681,11
1.5	Inne środki trwałe	0,00	9 564,63	5 810,96	0,00	15 375,59	2 819 129,04
2	Środki trwałe placówek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (C)**

Rodzaj			Umorzenie				Stan/rok	Wartość netto	
Lp.	Wyszczególnienie	Stan umorzenia na początek roku obrotowego	Aktualizacja	Amortyzacja za rok	Inne zwiększenia	Inne zmniejszenia	Stan umorzenia na koniec roku obrotowego (14+15+16+17-18)	Stan na początek roku obrotowego (2-14)	Stan na koniec roku obrotowego (13-19)
		(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	3 420,00	5 810,96	0,00	9 230,96	0,00	0,00
I	Środki trwałe	6 915 238,13	0,00	1 125 327,93	0,00	15 375,59	8 025 190,47	12 280 285,50	11 750 251,04

1.1	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	972 648,00	972 648,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazywane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 915 747,85	0,00	301 077,41	0,00	0,00	3 216 825,26	9 827 527,50	9 573 504,49
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	718 962,10	0,00	61 718,32	0,00	0,00	780 680,42	254 691,51	302 973,19
1.4	Środki transportu	884 262,62	0,00	324 293,13	0,00	0,00	1 208 555,75	1 225 418,49	901 125,36
1.5	Inne środki trwałe	2 396 265,56	0,00	438 239,07	0,00	15 375,59	2 819 129,04	0,00	0,00

**1.2. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami:**

Lp.	Grupa rodzajowa	Wartość netto (Stan na koniec roku obrotowego)	Wartość rynkowa	Dodatkowe informacje
1.1	Grunty	0,00	0,00	
1.1.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	
1.2.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	
1.3.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	
1.4	Środki transportu	0,00	0,00	
1.4.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	
1.5	Inne środki trwałe	0,00	0,00	
1.5.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	

**1.3. Długoterminowe aktywa**

Lp.	Długoterminowe aktywa	Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów trwałych	Dodatkowe informacje
1	niefinansowe	0,00	Nie dotyczy.
2	finansowe	0,00	Nie dotyczy.

**1.4. Grunty użytkowane wieczysto**

Lp.	Opis	Kwota	Dodatkowe informacje
1	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto	0,00	Nie dotyczy.

**1.5. Środki trwałe używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym tytułu umów leasingu**

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy	Dodatkowe informacje

		i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	
1	Grunty	0,00	Nie dotyczy.
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	Nie dotyczy.
3	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	Nie dotyczy.
4	Środki transportu	0,00	Nie dotyczy.
5	Inne środki trwałe	0,00	Nie dotyczy.

**1.6. Papiery wartościowe**

Lp.	Papiery wartościowe	Liczba posiadanych papierów wartościowych	Wartość posiadanych papierów wartościowych	Dodatkowe informacje
1	Akcje i udziały	0,00	0,00	
2	Dłużne papiery wartościowe	0,00	0,00	
3	Inne	0,00	0,00	

**1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)**

Lp.	Należności	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego
1	Należności krótkoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Łączna kwota:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym**

Lp.	Rezerwy według celu utworzenia	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego	Dodatkowe informacje
1	Rezerwy na postępowania sądowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Nie dotyczy.
2	Inne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Nie dotyczy.
3	Łączna kwota:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

**1.9. Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty**

Lp.	Okres spłaty	Kwota	Dodatkowe informacje
a	powyżej 1 roku do 3 lat	0,00	Nie dotyczy.
b	powyżej 3 do 5 lat	0,00	Nie dotyczy.
c	powyżej 5 lat	0,00	Nie dotyczy.
	Łączna kwota:	0,00	

**1.10. Informacja o kwocie zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny**

Lp.	Zobowiązania	Kwota	Dodatkowe informacje
1	z tytułu leasingu finansowego	0,00	
2	z tytułu leasingu zwrotnego	0,00	

**1.11. Zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki (ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń)**

Rodzaj		Kwota		W tym na aktywach		Informacje
Lp.	Forma zabezpieczenia	zobowiązania	zabezpieczenia	trwałych	obrotowych	Dodatkowe informacje

1	Kaucja	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Hipoteka	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Zastaw (w tym rejestrowy lub skarbowy)	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Weksel	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Przewłaszczenie na zabezpieczenia	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Inne	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Łączna kwota	0,00	0,00	0,00	0,00

**1.12. Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń**

Lp.	Rodzaj zobowiązania warunkowego	Opis charakteru zobowiązania warunkowego, w tym czy zabezpieczone na majątku jednostki	Kwota
1	Nieuznane roszczenia wierzycieli	Nie dotyczy.	0,00
2	Udzielone gwarancje i poręczenia	Nie dotyczy.	0,00
3	Inne	Nie dotyczy.	0,00
4	Łączna kwota		0,00

**1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie**

**1.13.1 Czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów**

Kod	Czynne RMK	Kwota
-----	------------	-------

**1.13.2-6 Rozliczenia międzyokresowe**

Lp.	Rozliczenia międzyokresowe	Informacje dodatkowe	Kwota
13.2	Czynne RMK - Inne		0,00
13.3	Kwota czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów (stanowiąca różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie)		0,00
13.4	Bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów		0,00
13.5	Rozliczenia międzyokresowe przychodów - równowartość otrzymanych lub należnych dochodów budżetowych dotyczących przyszłych lat obrotowych, w tym z tytułu umów długoterminowych		0,00
13.6	Rozliczenia międzyokresowe przychodów - inne		0,00

**1.14. Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie**

Lp.	Opis	Kwota	Dodatkowe informacje
1	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń	10 759,14	Otrzymane przez ZSCKR w Gołdkowie gwarancje stanowią zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za ewentualne wady fizyczne i usterki w przedmiocie zawartych umów na przebudowę I i II piętra budynku internatu szkolnego.

niewykazanych w bilansie	
--------------------------	--

1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze			
Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1	Odprawy emerytalne i rentowe	0,00	
2	Nagrody jubileuszowe	45 168,01	Nagrody jubileuszowe nauczycieli - 26.667,61 zł, nagrody jubileuszowe pracowników niebędących nauczycielami - 18.500,40 zł.
3	Inne	5 513 121,81	Kwota obejmuje: wynagrodzenia pracowników wraz z pochodnymi (pomniejszone o w/w nagrody jubileuszowe); obowiązkowe składki z tytułu ubezpieczeń społecznych i funduszu pracy obciążających pracodawcę; dodatkowe wynagrodzenie roczne wypłacone w 2020 r. wraz z pochodnymi; odpis na ZPŚS; wypłacone dodatki wiejskie nauczycieli, świadczenie na start oraz jednorazowe dofinansowanie dla nauczycieli zakupu sprzętu, oprogramowania lub usługi przydatnych w prowadzeniu zajęć realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość; wydatki związane z ochroną zdrowia pracowników; wydatki związane z doskonaleniem zawodowym nauczycieli; wydatki na kursy i szkolenie pracowników; dofinansowanie zakupu okularów do pracy przy monitorze ekranowym; wydatki na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.
4	Kwota razem	5 558 289,82	

1.16. Inne informacje		
Lp.	Opis	Dodatkowe informacje
1.16	Inne informacje	Brak innych informacji.

2		
2.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów		
Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Materiały	0,00
2	Półprodukty i produkty w toku	0,00
3	Produkty gotowe	0,00
4	Towary	0,00
5	Kwota razem	0,00

2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym		
Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie	0,00
2	W tym - odsetki	0,00
3	W tym - różnice kursowe	0,00

2.3. Przychody lub koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie			
Lp.	Wyszczególnienie	Opis charakteru zdarzenia	Kwota
1	Przychody - o nadzwyczajnej wartości	Nie dotyczy.	0,00
2	Przychody - które wystąpiły incydentalnie	Nie dotyczy.	0,00
3	Koszty - o nadzwyczajnej wartości	Nie dotyczy.	0,00
3	Koszty - które wystąpiły incydentalnie	Nie dotyczy.	0,00

2.4. Należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych		
Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
2.4	Należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	0,00

2.5. Inne Informacje			
Lp.	Wyszczególnienie	Opis	Kwota
2.5	Inne informacje	Brak innych informacji.	0,00

**3. Inne Informacje nie wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki**

Lp.	Inne Informacje	Opis
3	Inne Informacje nie wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	Brak innych informacji.

Główny Księgowy

**Elżbieta Gocka**

29-03-2021 11:54:36

Kierownik Jednostki

**Ewa Leszczyńska**

29-03-2021 12:19:30