

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Rolniczego  
im. Jadwigi Dziubińskiej w Gołdkowie**  
Gołdkowo 41G  
06-120 Winnica  
woj. mazowieckie

tel. (0-23) 691 40 73  
fax (0-23) 691 40 83  
e-mail: sekretariat@zsgoladkowo.eu  
www.zsgoladkowo.eu

NIP: 5681377233, REGON: 000861860

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**Zakup autobusu do przewozu uczniów przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Gołdkowie**

Zatwierdzam

**Dyrektor**

**Ewa Leszczyńska**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:**

<b>Tom I:</b>	INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
Rozdział 1	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
Rozdział 2	Oferta wraz z formularzami:
Formularz 2.1.	Formularz „Oferta”;
Formularz 2.2.	Formularz dotyczący oferowanych parametrów technicznych
Rozdział 3	Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania;
Formularz 3.1.	Wzór - Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - <b>składa każdy Wykonawca wraz z ofertą;</b>
Formularz 3.2.	Wzór - Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - <b>składa każdy Wykonawca wraz z ofertą;</b>
Formularz 3.3.	Propozycja - Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - <b>składa każdy Wykonawca wraz z ofertą;</b>
Formularz 3.4.	Propozycja - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp - <b>składa każdy Wykonawca bez wezwania w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp;</b>
Formularz 3.5.	Propozycja - Wykaz dostaw - <b>składa na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej;</b>
<b>Tom II:</b>	WARUNKI UMOWY
Rozdział 1	Wzór „Umowy”
<b>Tom III:</b>	Opis przedmiotu zamówienia

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją.

## **TOM I**

Instrukcja dla Wykonawców wraz z formularzami

## Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

### 1. ZAMAWIAJĄCY

Zespół Szkół

Centrum Kształcenia Rolniczego

im. Jadwigi Dziubińskiej w Gołądkowie

- **adres:** Gołądkowo 41G, 06-120 Winnica, woj. Mazowieckie

- **tel.** (0-23) 691 40 73; **fax** (0-23) 691 40 83

- **NIP:** 5681377233, **REGON:** 000861860

- **e-mail:** sekretariat@zsgoladkowo.eu

- **adres strony internetowej:** www.zsgoladkowo.eu

### 2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

2.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**ZSCKR.26.3/2018**

We wszelkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy winni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### 3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

### 4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1. „Zakup autobusu do przewozu uczniów przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Gołądkowie”.

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę fabrycznie nowego autobusu do przewozu uczniów przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Gołądkowie do siedziby Zamawiającego pod adres: Gołądkowo 41G, 06-120 Winnica, woj. mazowieckie.

**Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie II i Tomie III SIWZ.**

4.2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Tom II SIWZ.

**Oznaczenie przedmiotu zamówienie wg CPV:**

**34121000-1 Autobusy i autokary**

**34120000-4 Pojazdy silnikowe do transportu 10 lub więcej osób**

4.3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu

wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4.4. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

4.5. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności: ustawie z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986).

4.6. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę co prowadziłyby do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.

W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a wskazane powyżej odniesienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

## 5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **do 19.12.2018 r.**

## 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego.

6.2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

6.2.1. **Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego.**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

### 6.2.2. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

### 6.2.3. Zdolność techniczna lub zawodowa

#### a) Wykonawcy:

Minimalne warunki dotyczące doświadczenia Wykonawcy:

Zamawiający uzna, iż Wykonawca zdolny do należytego wykonania udzielonego zamówienia, to taki, który wykaze się wiedzą i doświadczeniem, w wykonaniu (zakończeniu) lub wykonywaniu (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

**- min. 1 dostawa, obejmująca co najmniej 1 pojazd do transportu 10 lub więcej osób (bez kierowcy) o wartości tego pojazdu nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto**

#### b) osób:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

- 6.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt. 6.2.3.a) IDW Wykonawcy wykazują łącznie.
- 6.4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## 7. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 7.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w przypadku wystąpienia przesłanki, o której mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp, tj.:
- 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).
- 7.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 7.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie

pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 7.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podst. pkt. 7.4. IDW.
- 7.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

- 8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
  - a) nie podlega wykluczeniu z postępowania,
  - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.2. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.1. IDW Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą, zgodnie ze wzorem zamieszczonym w Rozdziale 3 Tomu I niniejszej SIWZ (Formularz 3.1., Formularz 3.2.).
- 8.3. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycja treści oświadczenia została zamieszczona w Rozdziale 3 Tomu I niniejszej SIWZ (Formularz 3.4.).
- 8.4. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp.**
- 8.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.6. **Zamawiający zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona**

**jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu**

**8.7. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

8.7.1. **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się je dokumentów, o których mowa w pkt 8.7.1. ppkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokumenty/oświadczenia o których mowa powyżej winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Analogicznie do treści § 7 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dotyczącego terminu wystawienia odpowiednich dokumentów składanych przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, odpis o którym mowa w pkt 8.7.1) IDW winien być wystawiony także nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu:

8.7.2. **Wykaz dostaw** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane.

8.7.3. **Dowody** określające czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.



- 8.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz, którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 8.9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 8.10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJACYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**
- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.** Propozycję treści dokumentu (zobowiązania) „Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia” stanowi Formularz 3.3.
- 9.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 9.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują usługi do realizacji, których te zdolności są wymagane.**
- 9.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu na zasobach, którego polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 9.1.

- 9.6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.1.a) IDW.
- 9.8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.
- 9.9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)**

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt. 6.2. IDW.
- 10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenia o których mowa w pkt. 8.2. IDW składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.3. IDW składa każdy z Wykonawców.
- 10.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.7., przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.7.2.) - 8.7.3.), składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt. 6.3. IDW.

## **11. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

- 11.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529 oraz z 2015 r., poz. 18300), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub drogą elektroniczną z uwzględnieniem wymogów dotyczących form, ustanowionych poniżej w pkt. 11.4-11.8. IDW.
- 11.2. **Wykonawcy w sprawach związanych z niniejszym postępowaniem mogą kontaktować się z Zamawiającym za pośrednictwem adresu e-mail: sekretariat@zsgoladkowo.eu lub faxem: (0-23) 691 40 83**
- 11.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 11.5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez Podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
- 11.6. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 9.2. IDW należy złożyć w formie analogicznej jak w pkt 11.5. IDW, tj. w oryginale.
- 11.7. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt. 11.5. IDW, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.  
Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 11.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 11.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **12. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Prośby o wyjaśnienia należy kierować na adres:

**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Rolniczego  
im. Jadwigi Dziubińskiej w Gołdkowie  
Gołdkowo 41G, 06-120 Winnica  
woj. mazowieckie**

- 12.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 12.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.2. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt 12.2.
- 12.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 12.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnienia, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 12.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.
- 12.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 12.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 12.10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

## **13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

- 13.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 14.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 14.1. o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 14.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 14.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## **15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 15.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 15.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 15.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 15.4. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta”, zgodny z Formularzem 2.1. oraz niżej wymienione dokumenty:
- 15.5. Formularz dotyczący oferowanych parametrów technicznych zgodny z Formularzem 2.2.
- 15.6. Wraz z ofertą winny być złożone:
  - 15.6.1. Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 8.1. IDW.
  - 15.6.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
  - 15.6.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
  - 15.6.4. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 15.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub

- innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 15.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy stanowiących załączniki do IDW, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 15.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 15.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 15.9. W treści oferty winna być informacja o liczbie stron.
- 15.11. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2013 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób uniemożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać” z zachowaniem kolejności numerowania stron.
- 15.12. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Rolniczego  
im. Jadwigi Dziubińskiej w Gołdkowie  
Gołdkowo 41G, 06-120 Winnica  
woj. mazowieckie**

**oraz opisane:**

**Oferta na: „Zakup autobusu do przewozu uczniów przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Gołdkowie”**

**„Nie otwierać przed dniem 03.12.2018 r., godz. 10:15”**

- 15.13. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

15.14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## **16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 16.1. Cenę należy podać zgodnie z wymaganiami formularza ofertowego za cały przedmiot zamówienia.
- 16.2. Cena musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglona zgodnie z zasadami matematycznymi.
- 16.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty oraz prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. W trakcie wykonywania zamówienia publicznego Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany ceny.
- 16.4. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
- 16.5. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia tj. wszelkie koszty związane z wydaniem przedmiotu zamówienia ( w tym w szczególności koszty produkcji, ubezpieczenia, podatki, cła, badania jakości, tłumaczenia dokumentów, zysk Wykonawcy, ewentualne opusty).
- 16.6. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne niezgodności oferty z treścią SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty stosownie do art. 87 ust. 2 ustawy PZP. W szczególności:
  - omyłki wynikające z błędnie wyliczonego podatku VAT,
  - pozostałe przypadki, które będą jednoznacznie wskazywać na omyłkę a sposób ich poprawienia będzie jednoznaczny.
- 16.7. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy PZP.
- 16.8. W toku dokonywania badania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert (art. 87 ust. 1 ustawy).
- 16.9. Dla przedmiotu zamówienia pochodzącego z importu, tj. krajów spoza Unii Europejskiej, cena oferty (PLN) musi uwzględniać wszystkie opłaty, w tym min. cło przywozowe, które są należne w kraju Zamawiającego. Cło przywozowe i akcyzę Wykonawca ma obowiązek uiścić przed odbiorem dostawy.
- 16.9. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **17. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 17.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:
  - a) Cena – 60%
  - b) Okres rękojmi i gwarancji – 20%
  - c) Czas reakcji serwisu – 20%

17.1.1. Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w pkt. 3 Formularza Oferty. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C min - cena (cena ofertowa brutto) oferty najtańszej

C o - cena (cena ofertowa brutto) oferty ocenianej

17.1.2. Opis kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”

Kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” będzie rozpatrywany na podstawie długości okresu gwarancji i rękojmi zaoferowanego przez Wykonawcę w pkt. 4 Formularza „Oferta”, którego wzór załączono do SIWZ – Formularz 2.1. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 20 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA:

Najkrótszy możliwy okres gwarancji i rękojmi wymagany przez Zamawiającego: 36 m-cy.

Najdłuższy możliwy okres gwarancji i rękojmi uwzględniony do oceny ofert: 60 m-cy.

Wykonawca może zaproponować jeden z następujących okresów gwarancji i rękojmi:

- 24 miesiące

- 36 miesięcy

- 48 miesięcy

Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania okresów pośrednich.

**Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji i rękojmi stanowi zobowiązanie Wykonawcy i zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą.**

- Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres gwarancji i rękojmi (48 m-cy) – otrzymuje 20 pkt. - maksymalną liczbę punktów,

- Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji i rękojmi 36 m-cy – otrzymuje 10 pkt.,

- Wykonawca, który zaoferuje najmniej korzystny okres gwarancji i rękojmi (24 m-ce) – otrzymuje 0 pkt.

W sytuacji, w której Wykonawca wskaże w Formularzu Oferta (pkt. 4) okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 48 miesięcy, Zamawiający do oceny oferty, przyjmie najdłuższy możliwy okres gwarancji i rękojmi tj. 48 miesięcy w kryterium Okres gwarancji i rękojmi zostanie przyznane 20 pkt., natomiast do Umowy zostanie zapisany termin wskazany przez Wykonawcę w Ofercie.

17.1.3. Opis kryterium „Czas reakcji serwisu”

Kryterium „Czas reakcji serwisu” będzie rozpatrywane na podstawie długości czasu reakcji serwisu, tj. czasu przystąpienia w okresie trwania gwarancji do wykonania



napraw liczony od momentu zgłoszenia przez Zmawiającego wszelkich usterek i awarii, zadeklarowanego przez Wykonawcę w pkt. 5 Formularza Oferty.

UWAGA:

Najkrótszy możliwy czas reakcji serwisu wymagany przez Zamawiającego: 24 godziny

Najdłuższy możliwy czas reakcji serwisu uwzględniony do oceny ofert: 72 godziny

Wykonawca może zaproponować jeden z następujących terminów czasu reakcji serwisu:

- 24 godziny
- 48 godzin
- 72 godziny

Zaoferowany przez Wykonawcę czas reakcji serwisu stanowi zobowiązanie Wykonawcy i zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą.

- Wykonawca, który zaoferuje najkrótszy czas reakcji serwisu, tj. 24 godziny – otrzymuje 20 pkt. - maksymalną liczbę punktów,
- Wykonawca, który zaoferuje czas reakcji serwisu 48 godzin – otrzymuje 10 pkt.,
- Wykonawca, który zaoferuje najdłuższy czas reakcji serwisu, tj. 72 godziny – otrzymuje 0 pkt.

W sytuacji, w której Wykonawca wskaże w Formularzu Oferta (pkt. 5) inny czas reakcji serwisu niż wskazany w pkt. 17.1.4. IDW, Zamawiający do oceny oferty, przyjmie najdłuższy możliwy czas reakcji serwisu tj. 72 godziny a w kryterium Czas reakcji serwisu zostanie przyznane 0 pkt.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 20 punktów.

17.1.4. Za najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G + R$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji”

R – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Czas reakcji”

17.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

17.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 17.1.4.

17.4. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

- 4) unieważnieniu postępowania.  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt. 17.4.2 IDW, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

17.6. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 17.4.1 i 17.4.4 IDW, na stronie internetowej.

## **18. WSKAZANIE MIEJSCA I TERMINU SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

- 18.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego: Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Gołądkowie, Gołądkowo 41G, 06-120 Winnica, woj. mazowieckie, w terminie do **03.12.2018 r., do godziny 10:00.**
- 18.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Gołądkowie, Gołądkowo 41G, 06-120 Winnica, woj. mazowieckie, w dniu **03.12.2018 r., o godzinie 10:15.**
- 18.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 18.3. Oferta złożona Zamawiającemu po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

## **19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

- 19.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której Wykonawcy wskażą pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

## **20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 20.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **21. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ WZÓR UMOWY.**

Wzór Umowy stanowi TOM II SIWZ.

## **22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 22.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 22.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- określenia warunków udziału w postępowaniu
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

- c. odrzucenia oferty odwołującego;
  - d. opisu przedmiotu zamówienia;
  - e. wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 22.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu .  
Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 22.5. Terminy wniesienia odwołania:
- 22.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 22.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 22.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 22.5.1. i 22.5.2. IDW wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 22.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:  
1) 15 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;  
2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 22.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 22.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 22.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## 23. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

23.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Gołdkowie, Gołdkowo 41G, 06-120 Winnica, woj. mazowieckie*;
- w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: sekretariat@zsgoladkowo.eu.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

## **Rozdział 2**

Formularz Oferty i formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania

Formularz „Oferta”

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

<b>OFERTA</b>
---------------

**Do**  
**Zespół Szkół Centrum Kształcenia**  
**Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej**  
**w Goładkowie**  
**Goładkowo 41G, 06-120 Winnica**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Zakup autobusu do przewozu uczniów przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Goładkowie”**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)  
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

- 1. SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
- 2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia **za cenę ryczałtową brutto** .....  
słownie złotych:.....  
w tym VAT ..... % w wysokości .....
- 4. ZOBOWIĄZUJEMY** się **udzielić rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia na okres**  
**..... miesięcy.**  
(Kryterium oceny ofert. Powyższy termin Wykonawca określa jako 24, 36 lub 48 miesięcy).
- 5. Oferujemy czas reakcji serwisu: ..... godzin/y.**  
(Kryterium oceny ofert. Powyższy czas Wykonawca określa jako 24, 48 lub 72 godziny).

**6. INFORMUJEMY, że (właściwe zakreślić)<sup>1</sup>:**

- wybór oferty **nie będzie\*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty **będzie\*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących *towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)*: \_\_\_\_\_ . Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to \_\_\_\_\_ zł netto.

**7. ZAMIERZAMY powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:**

\_\_\_\_\_

**ZAMIERZAMY** powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców).

\_\_\_\_\_

**8. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**9. JESTEŚMY** związani ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**10. OŚWIADCZAMY, że jesteśmy/nie jesteśmy\*** mikroprzedsiębiorstwem/ małym/ średnim przedsiębiorstwem.

*UWAGA:*

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

**11. OŚWIADCZAMY, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_ do \_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr \_\_\_ do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.**

**12. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio**

<sup>1</sup> dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

<sup>2</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

13. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14. **OFERTĘ** składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

15. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię \_\_\_\_\_

nazwisko: \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

e-mail; \_\_\_\_\_

16. **ZAŁĄCZNIKAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

17. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na \_\_ stronach:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ \_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

\* niepotrzebne skreślić



**Formularz 2.2.**

**Formularz dotyczący oferowanych parametrów technicznych**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Zakup autobusu do przewozu uczniów przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Goładkowie”**

oferujemy autobus (marka i model): .....

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO	OFEROWANE PARAMETRY  POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WYMAGAŃ  WYPEŁNIA WYKONAWCA
1.	Rok produkcji 2017 lub 2018	
2.	Liczba miejsc od 36 do 41 + kierowca	
3.	Wejście do autobusu (przedziału pasażerskiego) min. 1 drzwi o napędzie	
4.	Homologacja – autobus musi posiadać homologację oraz komplet wszystkich niezbędnych dokumentów do zarejestrowania w Polsce	
5.	Typ silnika - wysokoprężny	
6.	Moc silnika – min. 210 KM	
7.	Pojemność skokowa silnika min. 4 400 cm <sup>3</sup>	
8.	Norma emisji spalin – EURO VI	
9.	Skrzynia biegów – automatyczna lub manualna	
10.	Hamulce – system ABS, hamulce tarczowe	
11.	Układ kierowniczy – ze wspomaganie	
12.	Klimatyzacja – w kabinie kierowcy, w przedziale pasażerskim – dachowa z indywidualnym nawiewem	
13.	Fotele – fotel kierowcy regulowany, zawieszenie pneumatyczne; fotele pasażerskie klasy turystycznej, z pasami bezpieczeństwa	
14.	Podłoga – pokryta wykładziną antypoślizgową (kolor do uzgodnienia)	
15.	Ogrzewanie – nagrzewnica sucha lub mokra Webasto	
16.	Lusterka zewnętrzne – sterowane elektrycznie, ogrzewane	
17.	Tachograf z ważną legalizacją	
18.	Radioodtwarzacz DVD, MP3, USB, mikrofon, głośniki	
19.	Dodatkowe wyposażenie – trójkąt ostrzegawczy, gaśnica, apteczka, lewarek, klucz do kół, klin pod koła	
20.	Bagażnik – podpokładowy, min. 5 m <sup>3</sup>	

**UWAGA:**

Prawą stroną tabeli, należy wypełnić wpisując dany parametr – poz. 1, 2, 6, 7, 9 i 20 oraz stosując słowa „spełnia” lub „nie spełnia” – pozostałe pozycje, zaś w przypadku wyższych parametrów niż minimalne-wykazane w tabeli należy wpisać oferowane parametry techniczno-użytkowe.

W przypadku, gdy Wykonawca w którejkolwiek z pozycji wpisze słowa „nie spełnia” lub zaoferuje parametry niższe oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podst. art. 89 ust 1 pkt 2 ustawy PZP.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

**Formularz 3.1.**

Zamawiający:  
**Zespół Szkół Centrum Kształcenia  
Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej  
w Gołdkowie  
Gołdkowo 41G, 06-120 Winnica**

**Wykonawca:**

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,)

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup autobusu do przewozu uczniów przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Gołdkowie, Nr sprawy: ZSCKR.26.3/2018,** prowadzonego przez **Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Gołdkowie, Gołdkowo 41G, 06-120 Winnica,** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**Formularz 3.2.**

Zamawiający:  
**Zespół Szkół Centrum Kształcenia  
Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej  
w Gołdkowie  
Gołdkowo 41G, 06-120 Winnica**

**Wykonawca:**

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup autobusu do przewozu uczniów przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Gołdkowie, Nr sprawy: ZSCKR.26.3/2018,** prowadzonego przez **Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Gołdkowie, Gołdkowo 41G, 06-120 Winnica,** oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **pkt. 6.2. Specyfikacji Istotnych warunków zamówienia.**

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **pkt. 6.2. Specyfikacji Istotnych warunków zamówienia**, polegam na zasobach ..... następującego/y ch ..... podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:  
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY  
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU  
ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z ART. 22a USTAWY PZP**

Nazwa .....

Adres .....

Ja (My) niżej podpisany(ni)

.....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
oświadczam(y), że w przetargu nieograniczonym na:

**Zakup autobusu do przewozu uczniów przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego  
im. Jadwigi Dziubińskiej w Gołdkowie, Nr sprawy: ZSCKR.26.3/2018**

Zobowiązuję (zobowiązujemy) się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy)

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

.....  
.....  
2) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.....  
.....  
3) charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

.....  
.....  
4) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

.....  
(podpis Podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca/osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)



**Formularz 3.4. Wzór przykładowy**

<i>(Nazwa Wykonawcy)</i>	Wzór - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
--------------------------	--

**Oświadczenie Wykonawcy**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,  
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień  
publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

Biorąc udział w postępowaniu na: **Zakup autobusu do przewozu uczniów przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Goładkowie, Nr sprawy: ZSCKR.26.3/2018**

prowadzonego przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Goładkowie, Goładkowo 41G, 06-120 Winnica, po zapoznaniu się z informacją o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) do której należą inni wykonawcy składający ofertę w postępowaniu \*

Oświadczam, że należymy do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) co wykonawca:

.....(dane Wykonawcy)  
..... (dane Wykonawcy)

który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu\*;

\* *niepotrzebne skreślić*

**UWAGA:**

- 1) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejszy „Formularz” Zamawiającemu **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Oświadczenie **składa każdy** z Wykonawców lub wspólników spółki cywilnej.
- 3) **W przypadku gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp, może przedstawić wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu zgodnie z art. 24 ust 11 PZP.**

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

**Formularz 3.5. Wzór przykładowy**

<i>(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)</i>	Wzór – Wykaz dostaw
-------------------------------------	---------------------

W odpowiedzi na wezwanie do złożenia dokumentów w przetargu nieograniczonym na:

**Zakup autobusu do przewozu uczniów przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Gołądkowie, Nr sprawy: ZSCKR.26.3/2018**

przedkładamy wykaz dostaw w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp oraz zweryfikowania zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia i których opis został zamieszczony w pkt. 6.2.3 a):

L.p.	Zamawiający	Przedmiot zamówienia wykonany zakres rzeczowy – zakres musi potwierdzać spełnianie warunku postawionego przez Zamawiającego	Zakończenie realizacji Dzień/miesiąc/ rok	Doświadczenie zawodowe (w przypadku udostępnienia podać nazwę podmiotu)
1	2	3	5	6
1.		Nazwa zamówienia: ..... ..... Pojazd do transportu ..... osób [ilość osób bez kierowcy] Wartość pojazdu ..... [zł brutto]		<input type="checkbox"/> własne Wykonawcy  <input type="checkbox"/> Innego podmiotu udostępniającego zasoby, tj. ....
2.		Nazwa zamówienia: ..... ..... Pojazd do transportu ..... osób [ilość osób bez kierowcy] Wartość pojazdu ..... [zł brutto]		<input type="checkbox"/> własne Wykonawcy  <input type="checkbox"/> Innego podmiotu udostępniającego zasoby, tj. ....

**Załączniki:**

Dowody dotyczące dostaw określające, czy dostawy te zostały wykonane należycie.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2018 roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

**Tom II**

**WARUNKI UMOWY**

**Rozdział 1  
Wzór „Umowy”**

## PROJEKT - UMOWA Nr .....

zawarta w Gołdkowie, w dniu ..... 2018 roku, pomiędzy:

Ewą Leszczyńską – Dyrektora, reprezentującą Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Gołdkowie, Gołdkowo 41G, 06-120 Winnica, NIP: 5681377233, REGON: 000861860

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w .....,  
reprezentowanym/ą przez:

..... - .....,  
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Zakup autobusu do przewozu uczniów przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Gołdkowie”** w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 roku, poz. 1986), zwanej dalej **ustawą Pzp**, zostaje zawarta umowa o następującej treści:

### § 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy Zamawiającemu fabrycznie nowego autobusu do przewozu uczniów marki ....., zwanego w treści umowy „Przedmiotem umowy”, zgodnie ze złożoną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, która stanowi załącznik do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wszystkie wymagania wyszczególnione w „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”.

### § 2.

Przedmiot umowy, opisany szczegółowo w Tomie III do specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego pod adres: Gołdkowo 41G, 06-120 Winnica, woj. mazowieckie w terminie do 19.12.2018 r.

### § 3.

1. Wynagrodzenie umowne brutto ustala się na kwotę: ..... zł brutto (słownie: ..... złotych), w tym podatek VAT w wysokości ..... zł.
2. Wynagrodzenie umowne brutto za wykonanie umowy zostanie zapłacone na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o podpisany bez zastrzeżeń i uwag protokół zdawczo – odbiorczy.
3. Nabywcą i odbiorcą jest Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Gołdkowie.
4. Płatność zostanie dokonana w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury VAT.

### § 4.

1. Zamawiający dokona odbioru techniczno - jakościowego przedmiotu umowy

- w swojej siedzibie.
2. Zamawiający i Wykonawca sporządzą protokół zdawczo - odbiorczy przedmiotu umowy. Protokół podpisują przedstawiciele obu stron. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić i załączyć do protokołu wszystkie dokumenty niezbędne do rejestracji i korzystania z pojazdu.
  3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady lub braki ilościowe, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
    - 1) jeżeli wady lub braki nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
    - 2) jeżeli wady lub braki nie mogą być usunięte, a:
      - a) nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
      - b) uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy.
  4. W przypadku dostawy wadliwego przedmiotu umowy lub braków ilościowych, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub uzupełnienia stwierdzonych braków ilościowych - nie później niż w terminie 21 dni liczonych od dnia otrzymania zgłoszenia wadliwej dostawy lub stwierdzenia braków ilościowych.
  5. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego.
  6. Szkolenie z zakresu obsługi podstawowej autobusu do przewozu uczniów, nastąpi w dniu odbioru przedmiotu umowy, w siedzibie Zamawiającego.
  7. Przedmiot umowy zostanie wydany Zamawiającemu z pełnym zbiornikiem paliwa.
  8. Z chwilą wydania przedmiotu umowy Zamawiającemu, przechodzą na niego wszystkie korzyści i obciążenia związane z jego utrzymaniem, jak również ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia.

#### **§ 5.**

1. Wykonawca udziela zamawiającemu na przedmiot umowy ..... miesięcznej rękojmi i gwarancji na elementy mechaniczne i powłokę lakierniczą przy nieograniczonym przebiegu, liczonej od daty podpisania przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. W okresie trwania gwarancji wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń bezpośrednio od zamawiającego o potrzebie przeprowadzenia naprawy (usunięcia awarii lub usterki). W okresie trwania gwarancji wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do wykonania napraw, w ciągu ..... godzin liczonych od momentu zgłoszenia przez zamawiającego wszelkich usterek i awarii. Zgłoszenia dokonywane będą przez zamawiającego drogą telefoniczną.
3. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca ma obowiązek bezpłatnego usunięcia wszelkich wad przedmiotu umowy w terminie 14 dni, liczonych od dnia przystąpienia do wykonania napraw.
4. W okresie gwarancji naprawy gwarancyjne nadwozia wykonywane będą przez Serwis Wykonawcy lub w miejscu przez niego wskazanym.
5. W okresie gwarancji naprawy gwarancyjne podwozia świadczone będą przez sieć Autoryzowanych stacji Obsługi.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed jego upływem.

#### **§ 6.**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

- 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto,
  - 2) w przypadku zwłoki w wykonaniu umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
  - 3) w przypadku zwłoki w przystąpieniu do wykonania napraw, o których mowa w § 5 ust. 2 w wysokości 300,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki,
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
  3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy.
  4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeśli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.

### **§ 7.**

1. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i dokonane są w formie pisemnego Aneksu do umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
  - a) pojawienia się na rynku autobusu tego samego producenta nowszej generacji, o lepszych parametrach i niższych kosztach eksploatacji, pod warunkiem, że zmiany te nie spowodują zmiany wynagrodzenia Wykonawcy;
  - b) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z uwagi na:
    - konieczność zmiany sposobu wykonania umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy,
    - okoliczności leżące po stronie Zamawiającego,
    - okoliczności wynikających z działania siły wyższej, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy,
    - inne przyczyny zewnętrzne, skutkujące niemożnością wykonania przedmiotu umowy.
3. Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania się o każdej zmianie adresu do korespondencji określonego w umowie.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

### **§ 8.**

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają postanowienia przepisów powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Spory, które mogą wynikać na tle wykonania postanowień umowy, jeśli nie zostaną rozstrzygnięte polubownie, strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 9.**

Umowa została sporządzona w dwóch jednakowych egzemplarzach, w po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron umowy..

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

### **TOM III**

### **Opis Przedmiotu Zamówienia**

## Opis Przedmiotu Zamówienia

- I. Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego - Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Gołądkowie, Gołądkowo 41G, 06-120 Winnica, woj. mazowieckie fabrycznie nowego autobusu do przewozu uczniów o minimalnych parametrach podanych poniżej.

Lp.	Parametry minimalne
1.	Rok produkcji 2017 lub 2018
2.	Liczba miejsc od 36 do 41 + kierowca
3.	Wejście do autobusu (przedziału pasażerskiego) min. 1 drzwi o napędzie pneumatycznym
4.	Homologacja – autobus musi posiadać homologację oraz komplet wszystkich niezbędnych dokumentów do zarejestrowania w Polsce
5.	Typ silnika - wysokoprężny
6.	Moc silnika – min. 210 KM
7.	Pojemność skokowa silnika min. 4 400 cm <sup>3</sup>
8.	Norma emisji spalin – EURO VI
9.	Skrzynia biegów – automatyczna lub manualna
10.	Hamulce – system ABS, hamulce tarczowe
11.	Układ kierowniczy – ze wspomaganiami
12.	Klimatyzacja – w kabinie kierowcy, w przedziale pasażerskim – dachowa z indywidualnym nawiewem
13.	Fotele – fotel kierowcy regulowany, zawieszenie pneumatyczne; fotele pasażerskie klasy turystycznej, z pasami bezpieczeństwa
14.	Podłoga – pokryta wykładziną antypoślizgową (kolor do uzgodnienia)
15.	Ogrzewanie – nagrzewnica sucha lub mokra Webasto
16.	Lusterka zewnętrzne – sterowane elektrycznie, ogrzewane
17.	Tachograf z ważną legalizacją
18.	Radiodtwarzacz DVD, MP3, USB, mikrofon, głośniki
19.	Dodatkowe wyposażenie – trójkąt ostrzegawczy, gaśnica, apteczka, lewarek, klucz do kół, klin pod koła
20.	Bagażnik – podpokładowy, min. 5 m <sup>3</sup>

- II. W przypadkach, kiedy w powyższym opisie wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę co prowadziłoby do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.



- III. W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a wskazane powyżej odniesienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.
- IV. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.